

Factura Pequeño Contribuyente

EMILY GABRIELA , VÁSQUEZ GARCÍA

Nit Emisor: 99787660

EMILY GABRIELA VASQUEZ

34 AVENIDA 28-14 COLONIA SANTA ANA, zona 5, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA, 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

37DAF82C-A0DF-4A04-80BA-8F979333D09B

Serie: 37DAF82C Número de DTE: 2698988036

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:59:46

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:59:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-55, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 37DAF82C, número de DTE 2698988036 de fecha 30 de noviembre del 2025; emitida por Emily Gabriela Vásquez García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-55 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre del 2025.




(f) 
Emily Gabriela Vásquez García
DPI: 3012794030101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762185769873	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 10:02 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:59:46		
Emisor:	99787660		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	EMILY GABRIELA VASQUEZ		
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO		
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	37DAF82C-A0DF-4A04-80BA-8F979333D09B		
Serie:	37DAF82C		
Número del DTE:	2698988036		
Acuse de recibido:	FCID202520251103T09:59:4806:0037DAF82CA0DF4A0480BA8F979333D09B		
Fecha de la consulta:	03/11/2025 10:02:22		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

AI 03/11/2025 10:02:31 AM ✓



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99787660 ✓
NOMBRE	EMILY GABRIELA, VÁSQUEZ GARCÍA ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-55
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Emily Gabriela Vásquez García
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos		Q. 9,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos y facilitación de informes en materia jurídica.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos y elaboración de Dictámenes de Primeras Solicitudes de Arrendamiento, Cesiones de Derecho, Subrogaciones y Desistimientos; así como providencias y oficios al Departamento Técnico de los expedientes improcedentes del año 2022, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas al departamento jurídico.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en el análisis de los diferentes requerimientos por parte de los Departamentos de la Oficina Técnico y Secretaría, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos para informes y oficios en respuesta a solicitudes en materia jurídica.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de Informes Circunstanciados y Oficios, dando respuesta a los reportes solicitados por la Dirección de esta Oficina, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado

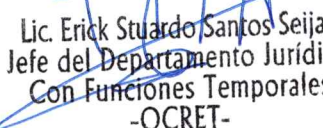
4) Brindar apoyo técnico para la recopilación de información de expedientes para su traslado cuando proceda.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de los expedientes, para enviarlos a la Procuraduría General de la Nación, en caso se encuentren morosos se traslade a donde al Departamento que corresponde en esta Oficina para que continúen su trámite, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención a los diferentes usuarios y brindar información del estado en que se encuentran sus expedientes, se brindó apoyo en la asignación y traslado de expedientes físicos y SIRO, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Emily Gabriela Vásquez García
DPI: 3012 79403 0101
Celular: 5837-9693

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Lic. Erick Stuardo Santos Seijas
Jefe del Departamento Jurídico
Con Funciones Temporales
-OCRET-

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

